

**Stanovy KIMák o.s.**

Registrace provedena
dne: 9. 3. 2010
pod č. j. KM-1/49 046/10-2
IČO 228 13 519

Čl. 1**Základní ustanovení**

- 1.1 **Název:** KIMák o. s. (dále jen „sdužení“)
- 1.2 **Sídlo:** Přístavní 19, Praha 7, PSČ 170 00
- 1.3 Sdužení je právnickou osobou s plnou právní subjektivitou. Může být členem dalších organizací nebo s nimi spolupracovat.

**Čl. 2****Činnost sdužení**

- 2.1 **Poslání:** Sdužení pořádá volnočasové a integrační aktivity pro lidi s tělesným a kombinovaným zdravotním postižením a jejich přátele.
- 2.2 **Cíle:**
 - zprostředkovávat svépomoc mezi členy a přáteli sdužení,
 - realizovat aktivity, které by byly pro členy se zdravotním postižením nedostupné bez organizačního a personálního zajištění,
 - akcemi přispívat k integraci mezi populací se zdravotním postižením a bez něj,
 - informacemi podporovat sociální začleňování lidí se zdravotním postižením.

Čl. 3**Členství**

- 3.1 Členství ve sdužení má tři formy:
 - členství řádné - členem sdužení je fyzická osoba starší 18 let se všemi právy a povinnostmi členů,
 - členství čestné - členem sdužení je fyzická osoba starší 18 let se všemi právy a povinnostmi členů s výjimkou placení členských příspěvků,
 - členství kolektivní – členem je právnická osoba s písemně vymezenou dohodou.
- 3.1 Členství vzniká přijetím písemné přihlášky Výkonným výborem. Podáním přihlášky ke členství v sdužení člen vyjadřuje svůj souhlas se Stanovami a činností sdužení. O formě členství rozhoduje Výkonný výbor.
- 3.2 Členství zaniká:
 - vystoupením člena písemným oznámením;
 - úmrtím člena;
 - zrušením členství na základě rozhodnutí Výkonného výboru,
 - zánikem sdužení.
- 3.3 Každý člen má právo:
 - podílet se na veškeré činnosti sdužení,
 - být informován o činnosti sdužení,
 - podávat orgánům sdužení náměty a připomínky a žádat jejich vyjádření,
 - volit a být volen do orgánů sdužení.
- 3.4 Člen má povinnosti:
 - dodržovat Stanovy a Vnitřní pravidla sdužení,



- aktivně se podílet na činnosti sdružení,
- platit členskou příspěvkou ve výši stanovené Valnou hromadou (s výjimkou členů čestných).



Čl. 4

Organizační struktura a funkce

4.1 Orgány sdružení jsou:

- Valná hromada – nejvyšší orgán členů,
- Výkonný výbor – výkonný orgán odpovědný Valné hromadě složený z funkcí: předseda, místopředseda, hospodář.
- Revizní komisař – kontrolní orgán.

4.2 Statutárními zástupci sdružení jsou funkcionáři:

- předseda,
- místopředseda,
- hospodář.

Každá z těchto osob je oprávněna jednat samostatně za sdružení navenek (ve vztahu k třetím osobám). Tyto osoby (funkcionáři) pak nesou plnou odpovědnost za své jednání jménem sdružení, vyplývající z příslušných právních předpisů, a to vždy v rozsahu, v jakém se ta která osoba (funkcionář) na příslušném jednání (úkonu) podílí.

4.3 Vnitřní pravidla sdružení se schvalují Valnou hromadou, nesmí být v rozporu se Stanovami sdružení a s právním řádem ČR.

Vnitřní předpisy jsou závazné pro všechny členy. Jejich nedodržení může mít za následek vyloučení ze sdružení. O porušení vnitřních předpisů rozhoduje Výkonný výbor.

Čl. 5

Valná hromada

5.1 Valná hromada je nejvyšším orgánem sdružení a tvoří ji všichni členové sdružení.

5.2 Schůze valné hromady je svolávána Výkonným výborem podle potřeby, nejméně však 1x za 2 roky. O pořádání Valné hromady musí být informován každý člen prokazatelným způsobem nejméně 14 dní předem. Na žádost 1/3 členů sdružení musí Výkonný výbor svolat mimořádnou schůzi Valné hromady do 1 měsíce od doručení žádosti.

5.3 Valná hromada je usnášeníschopná za přítomnosti nadpoloviční většiny všech členů KIMu. Není-li usnášeníschopná, svolá se v náhradním termínu. Každý člen může pověřit jinou osobu, aby ho zastupovala.

5.4 Při změně Stanov, odvolání členů Výkonného výboru a revizního komisaře je pro přijetí nutná 2/3 většina přítomných hlasů schůze, v ostatních případech více jak 1/2.

5.5 Jednání schůze Valné hromady řídí předseda, nebo jím pověřený předsedající schůze Valné hromady. Z jednání se pořizuje zápis, který má každý člen právo nahlížet včetně jeho příloh.

5.6 Do kompetencí Valné hromady patří zejména:

- rozhodovat o změně Stanov sdružení,
- volit na období 4 let členy Výkonného výboru a revizního komisaře,
- schvalovat pro budoucí období úkoly sdružení, vnitřní pravidla sdružení a výši členských příspěvků,



- usnášet se o návrzích členů na schůzi Valné hromady,
- rozhodovat o zániku sdružení a jeho finančním a majetkovém vypořádání.



Čl. 6 **Výkonný výbor**

- 6.1 Výkonný výbor je výkonným orgánem sdružení, který zabezpečuje zejména plnění úkolů v období mezi jednotlivými Valnými hromadami.
- 6.2 Výkonný výbor je volen Valnou hromadou z členů sdružení na období 4 let. Funkční období se může opakovat. Kterýkoliv člen sdružení může na Valné hromadě navrhnout odvolání členů Výkonného výboru. Každý takový návrh prochází hlasováním. V případě rezignace více než 1/2 členů Výkonného výboru musí předseda svolat schůzi Valné hromady.
- 6.3 Výkonný výbor má lichý počet členů, mezi něž vždy patří předseda, místopředseda a hospodář.
- 6.4 Členové Výkonného výboru se řídí zákony ČR, Stanovami sdružení, rozhodnutími Výkonného výboru a Valné hromady a doporučeními revizního komisaře.
- 6.5 Schůze Výkonného výboru probíhá minimálně 1 x za 3 měsíce. Ze schůzí se pořizuje zápis, který je na vyžádání k nahlédnutí členům KIMu.
- 6.6 Výkonný výbor je usnášeníschopný za účasti všech tří členů. K přijetí platného usnesení Výkonného výboru je třeba dvou hlasů. Účast a hlas člena je možné vyjádřit per-rollam (obvykle e-mailem).
- 6.7 Do kompetencí Výkonného výboru patří zejména:
 - svolávat Valnou hromadu,
 - zabezpečovat plnění rozhodnutí a usnesení Valné hromady,
 - písemně pověřovat jiného člena sdružení k zajištění konkrétních aktivit,
 - dohlížet na řádnou péči o majetek a na veškerou hospodářskou činnost sdružení,
 - připravovat podklady pro schůzi Valné hromady, a to především o činnosti sdružení, a jeho hospodaření,
 - rozhodovat o přijetí a vyloučení člena sdružení, o formě členství.

Čl. 7 **Předseda/kyně sdružení**

- 7.1 Předseda je statutární zástupce a nejvyšší výkonná funkce sdružení, člen Výkonného výboru volený Valnou hromadou.
- 7.2 Do kompetencí předsedy patří zejména:
 - zastupovat sdružení navenek a jednat jeho jménem,
 - vést schůze Valné hromady,
 - organizovat a řídit schůze Výkonného výboru,
 - v případě rezignace člena Výkonného výboru zastávat jeho funkci do následujících voleb,
 - zpracovávat Výroční zprávu sdružení za každý kalendářní rok,
 - manipulovat s bankovním kontem a finanční hotovostí sdružení.

Čl. 8 **Místopředseda/kyně sdružení**



- 8.1 Místopředseda je člen Výkonného výboru volený Valnou hromadou. Zastupuje předsedu sdružení, pokud ho tím pověří nebo pokud předseda rezignuje.
- 8.2 Do kompetencí místopředsedy patří zejména:
- zastupovat sdružení navenek a jednat jeho jménem,
 - být aktivním členem Výkonného výboru a plnit jeho úkoly,
 - manipulovat s bankovním kontem a finanční hotovostí sdružení.



Čl. 9

Hospodář/ka sdružení

- 9.1 Hospodář je člen Výkonného výboru volený Valnou hromadou, odpovědný za hospodaření sdružení.
- 9.2 Do kompetencí hospodáře patří zejména:
- vést účetnictví sdružení dle aktuálních právních předpisů,
 - vypracovávat účetní uzávěrky a předkládat daňové příznání Výkonného výboru,
 - zpracovávat zprávy o hospodaření jako součást Výroční zprávy,
 - manipulovat s bankovním kontem a finanční hotovostí sdružení.

Čl. 10

Revizní komisař/ka sdružení

- 10.1 Revizní komisař je kontrolním orgánem sdružení voleným Valnou hromadou.
- 10.2 Členové a funkcionáři sdružení jsou povinni s revizním komisařem v průběhu kontroly spolupracovat a poskytovat mu potřebné informace.
- 10.3 Do kompetencí revizního komisaře patří zejména:
- kontrolovat, zda činnost orgánů sdružení a hospodaření probíhá v souladu s obecně platnými předpisy, vnitřními pravidly sdružení a rozhodnutími Valné hromady a Výkonného výboru,
 - předávat písemné závěry ze svých kontrol Výkonnému výboru, který je povinen přijmout opatření k nápravě,
 - předkládat Valné hromadě Revizní zprávu, ke které jsou připojena případná stanoviska odpovědných osob,
 - podepisovat Výroční zprávu spolu s předsedou.

Čl. 11

Financování a majetek sdružení

- 11.1 Hospodaření sdružení s finančními prostředky a vlastním majetkem podléhá obecně závazným právním předpisům, Stanovám a posláním sdružení.
- 11.2 Příjmy sdružení jsou využívány na zajištění činnosti sdružení a pochází z těchto zdrojů:
- příjmy z vlastní činnosti a zdrojů (tj. vybírání členských příspěvků, poplatky za akce pořádané sdružením, apod.)
 - dotace státu a jiné finance veřejné správy,
 - peněžité a věcné dary (včetně darů sponzorských) od fyzických a právnických osob,
 - výnosy z veřejných sbírek, benefičních akcí apod.
- 11.3 Výdaje sdružení jsou v souladu s posláním a cíli sdružení. Výdaje nad 100.000,- Kč schvalují a podepisují 2 členové Výkonného výboru.



Čl. 12

Zánik sdružení

- 12.1 KIM zaniká jednomyslným rozhodnutím Valné hromady.
- 12.2 O vyrovnání finančních a majetkových závazků rozhodne Valná hromada.

